

KARTA OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA		
Nazwa modułu/przedmiotu Prawo		Kod 1011101421011180421
Kierunek studiów Logistyka - studia stacjonarne I stopnia	Profil kształcenia (ogólnoakademicki, praktyczny) ogólnoakademicki	Rok / Semestr 1 / 2
Ścieżka obieralności/specjalność -	Przedmiot oferowany w języku: polski	Kurs (obligatoryjny/obieralny) obligatoryjny
Stopień studiów: I stopień	Forma studiów (stacjonarna/niestacjonarna) stacjonarna	
Godziny Wykłady: 30 Ćwiczenia: 30 Laboratoria: - Projekty/seminaria: -		Liczba punktów 4
Status przedmiotu w programie studiów (podstawowy, kierunkowy, inny) inny		(ogólnouczelniany, z innego kierunku) ogólnouczelniany
Obszar(y) kształcenia i dziedzina(y) nauki i sztuki nauki techniczne		Podział ECTS (liczba i %) 4 100%
Odpowiedzialny za przedmiot / wykładowca:		
prof. dr hab. Olgierd Lissowski email: olgierd.lissowski@put.poznan.pl tel. 616653394 Wydział Inżynierii Zarządzania ul. Strzelecka 11, 60-965 Poznań		dr Janusz Zawadzki email: janusz.zawadzki@put.poznan.pl tel. 616653394 Wydział Inżynierii Zarządzania ul. Strzelecka 11 60-965 Poznań
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych:		
1	Wiedza:	Podstawowe wiadomości o ustroju państwa na poziomie ukończonej szkoły średniej.
2	Umiejętności:	Zdolność do myślenia logicznego oraz umiejętności praktyczne w zakresie poszukiwania podstawowej literatury dostępnej w druku i w Internecie.
3	Kompetencje społeczne	Zrozumienie znaczenia prawnych i instytucjonalnych mechanizmów regulacyjnych w życiu społecznym i w gospodarce
Cel przedmiotu: Przekazanie studentom podstawowych wiadomości na temat systemu prawa i gałęzi prawa, ze szczególnym uwzględnieniem prawa cywilnego i gospodarczego.		
Efekty kształcenia i odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia		
Wiedza:		
1. Student ma podstawową wiedzę na temat prawa i jego wewnętrznej struktury (gałęzi prawa). - [W08] 2. Student ma podstawową wiedzę o wybranych instytucjach prawnych w ramach gałęzi prawa - [W08] 3. Student ma poszerzoną wiedzę na temat prawa cywilnego (materialnego) i prawa gospodarczego. - [W08,W29,W30,W32]		
Umiejętności:		
1. Student potrafi w zakresie podstawowym rozumieć język prawny i posługiwać się nim, interpretować zjawiska prawne - [U04, U05,U10] 2. Student potrafi przyporządkować problemy do podstawowych gałęzi, aktów i instytucji prawnych. - [U04, U05,U10] 3. Student potrafi dokonać ogólnej oceny problemów prawnych z punktu widzenia obowiązujących norm. - [U04, U05,U10]		
Kompetencje społeczne:		
1. Student rozumie potrzebę dokończenia się przez całe życie - [K01,K02] 2. Student jest świadom konieczności realizacji zadań gospodarczych w formach prawnych i potrafi wnosić w tym zakresie wkład merytoryczny - [K02, K05, K09,] 3. Student ma świadomość odpowiedzialności za pracę własną oraz gotowość podporządkowania się zasadom pracy w zespole interdyscyplinarnym i ponoszenia odpowiedzialności za wspólnie realizowane zadania - [K02,K03,K05]		
Sposoby sprawdzenia efektów kształcenia		

-Ocena formująca: aktywny i kompetentny udział w dyskusjach na zajęciach , ocena indy z prezentacji/referatów na ćwiczeniach		
-Ocena podsumowująca: końcowe kolokwium zaliczeniowe z ćwiczeń i egzamin końcowy testowy z wykładów		
Treści programowe		
<p>Wykłady: (Metody dydaktyczne: wykład monograficzny z elementami konwersatoryjnymi)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Elementy prawoznawstwa: istota i pojęcie prawa , stosunki prawne, normy i przepisy, źródła prawa, prawo UE. 2. System prawa: gałęzie i instytucje prawne, gałęzie podstawowe i kompleksowe, prawo gospodarcze i handlowe. 3. Prawo konstytucyjne, 4. Prawo cywilne: rzeczowe, zobowiązania, umowy cywilnoprawne, ochrona własności przemysłowej 5. Prawo handlowe : przedsiębiorcy, rejestracja działalności gospodarczej, spółki osobowe i kapitałowe, 6. Przedsiębiorstwa państwowe, prywatyzacja i inne formy obrotu przedsiębiorstwami 7. Prawo administracyjne, zarządzanie publiczne, świadczenie usług publicznych, przedsiębiorstwa komunalne 8. Prawo finansowe, zamówienia publiczne 9. Prawo pracy: indywidualne i zbiorowe 10. Prawo karne, zwalczanie przestępczości gospodarczej i skarbowej <p>Ćwiczenia: (Metody dydaktyczne : wprowadzenia, prezentacje/referaty indywidualne, studia przypadków, dyskusje)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prawo i inne rodzaje norm społecznych. Akty normatywne. 2. Kodeks postępowania administracyjnego 3. Kodeks cywilny, część ogólna, 4. Wybrane umowy cywilnoprawne 5. Kodeks rodzinny i opiekuńczy 6. Ustawa o swobodzie działalności gospodarczej . 7. Kodeks spółek handlowych , spółki osobowe i kapitałowe, 8. Inne rodzaje podmiotów prowadzących działalność gospodarczą 9. Kodeks pracy. 10. Kodeks karny 		
Literatura podstawowa:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Siuda W. , Elementy prawa dla ekonomistów, Wyd. Contact, Poznań 2013. (wersja PDF https://docer.pl/doc/5cny) 2. Katner J. (red.) Prawo gospodarcze i handlowe, Wolters Kluwer, W-wa 2016, 3. W. Siuda W. , Encyklopedia prawa, Compact , Poznań 2013. 4. Chauvin T. Stawecki T. Winczorek P. Wstęp do prawoznawstwa , CH Beck 2017 		
Literatura uzupełniająca:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Redelbach W. Wstęp do prawoznawstwa , TNOiK, Toruń 2015, 2. R. Romański R. Elementy prawoznawstwa i prawa cywilnego Wyd. Placet, W-wa 2016, 3. Ura, Prawo administracyjne, Wyd. LexisNexis, 2016, 4. Kamiński j. , Pobożny M. , Prawo wspólnotowe, Wydawnictwo Sejmowe, 2014, 5. L. Florek, T. Zieliński, Prawo pracy, Wyd. C. H. Beck, 2016, 6. E. Gniewek /red./, Podstawy prawa cywilnego, Wyd. LexisNexis, 2016, 7. T. Mróz, M. Stec, Prawo gospodarcze prywatne, Wyd. C. H. Beck, 2015, 8. Strzyczkowski K. , Prawo gospodarcze publiczne, LexisNexis, 2017 		
Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta		
Czynność		Czas (godz.)
1. Wykład		30
2. Uczestnictwo w ćwiczeniach i przygotowanie do ćwiczeń		50
3. Przygotowanie do egzaminu		20
Obciążenie pracą studenta		
forma aktywności	godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	100	4
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	70	2
Zajęcia o charakterze praktycznym	30	1

